

ESTATUTS DE LA SOCIETAT CATALANA DE CIÈNCIA-FICCIÓ I FANTASIA



Inscrita con el n.º 664021868 de C.I.F.

28 NOV. 2005

Capítol I. La denominació, els fins i el domicili

Article 1

Amb la denominació de **Societat Catalana de Ciència-Ficció i Fantasia** es constitueix l'associació que regularà les seves activitats d'acord amb la Llei 7/1997, de 18 de juny, d'associacions (DOGC 2423, d'1 de juliol), la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació (BOE núm. 73, de 26 de març) i els seus estatuts.

Article 2

1. Els fins de l'associació són:

- a) Normalitzar la ciència-ficció i la fantasia en l'àmbit de la llengua catalana i normalitzar la llengua catalana en l'àmbit de la ciència-ficció i la fantasia.
- b) Treballar pel coneixement i reconeixement de la ciència-ficció i la fantasia, enteses en el sentit més ampli, en tots els àmbits de la nostra cultura, des dels mitjans de comunicació fins a la universitat.
- c) Ser una plataforma de pressió amb vista als mitjans de comunicació, editors, distribuïdors cinematogràfics, etc. per lluitar per la dignificació en el tractament de la ciència-ficció i la fantasia i també per aconseguir la traducció al català de les obres que es publiquin o s'exhibeixin.
- d) Ser un estímul per als autors i productors i una força de pressió per elevar el nivell qualitatiu i la presència de la ciència-ficció i la fantasia dins de l'àmbit cultural català.
- e) Col·laborar amb totes les associacions afins de qualsevol territori i de qualsevol dedicació.

2. En queda exclòs l'ànim de lucre

Article 3

1. El domicili de l'associació s'estableix a Barcelona i radica al carrer passatge P. Hernández número 16.
2. L'àmbit d'activitat principal de l'entitat l'assenyala el domicili social. No obstant això, també es considera indicativa de l'àmbit d'activitat qualsevol altra referència geogràfica (sigui de caràcter local, estatal o internacional) relacionada amb les activitats de l'associació.
3. El canvi de domicili social no significa modificació estatutària.

Capítol II. Els membres de l'associació, els seus drets i les seves obligacions

Article 4

1. Pot formar part de l'associació qualsevol persona física o jurídica que sigui afeccionada a la ciència-ficció i la fantasia en els seus diversos vessants: literatura, còmic, mitjans audiovisuals... Els aspirants han de presentar una sol·licitud per escrit a la Junta Directiva, la qual prendrà una decisió sobre això en la primera reunió que tingui lloc i la comunicarà en l'Assemblea més immediata.

2. Dins l'Associació hi podrà haver els tipus de socis següents:

- a) Socis ordinaris: amb tots els drets i obligacions dels socis.
- b) Socis júnior: Estudiants i joves amb una reducció de quota.
- c) Socis institucionals: centres d'estudi, institucions o col·lectius, que tindran una quota col·lectiva superior a la del soci ordinari. Aquests socis estaran representats a l'Assemblea General per una persona i no podran formar part de la Junta Directiva.
- d) Socis d'honor: exempts de quota.

Article 5

1. Són drets dels membres de l'Associació:

- a) Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
- b) Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius (excepte els socis institucionals, que no podran exercir-los)
- c) Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
- d) Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'Associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.
- e) Exposar a l'Assemblea General i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
- f) Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'associació.
- g) Ser escoltat prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries, →
- h) Rebre informació sobre les activitats de l'Associació.
- i) Fer ús dels serveis comunitaris que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.
- j) Formar part dels grups de treball que es puguin constituir.
- k) Posseir un exemplar dels estatuts.
- l) Consultar els llibres de l'associació.

Article 6

1. Són deures dels membres de l'associació:

- a) Comprometre's amb les finalitats de l'Associació i participar activament per assolir-les
- b) Contribuir al sosteniment de les despeses de l'Associació amb el pagament de quotes derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.
- c) Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.

d) Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'Associació.

Article 7

1. Són causes per a ser donat de baixa de l'associació:

- a) Que ho decideixi la persona interessada, que ha de comunicar per escrit la seva decisió a la Junta Directiva.
- b) No satisfer les quotes fixades.
- c) No complir les obligacions estatutàries.

Capítol III. L'assemblea General.

Article 8

- 1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.
- 2. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea.
- 3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General incloent-hi els absents, els qui discrepen i els presents que s'hagin abstingut de votar.

Article 9

- 1. L'Assemblea General té les facultats següents:
 - a) Modificar els estatuts.
 - b) Elegir i separar els membres de la Junta Directiva i controlar-ne l'activitat.
 - c) Aprovar el pressupost anual i la liquidació de comptes anuals.
 - d) Adoptar els acords per a la fixació de la forma i l'import de la contribució al sosteniment de les despeses de l'associació i aprovar la gestió feta per l'òrgan de govern.
 - e) Acordar la dissolució de l'associació.
 - f) Incorporar-se a altres unions d'associacions o separar-se'n
 - g) Aprovar reglaments de règim interior.
 - h) Acordar la baixa o separació definitiva en el cas c) de l'Article 7, amb un expedient previ promogut per la Junta Directiva, d'un associat. Aquest expedient haurà de ser comunicat al soci un mes abans de la data de l'assemblea per tal que pugui presentar al·legacions.
 - i) Donar de baixa de manera automàtica a qualsevol membre de l'associació en cas d'incompliment dels casos a) i/o b) de l'Article 7.
 - j) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
 - k) Resoldre qualsevol altra qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de l'associació.
 - l) Canviar la seu social

Article 10

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any dins dels mesos compresos entre gener i juny ambdós inclusivament.

2. La Junta Directiva pot convocar l'Assemblea general amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient i ho ha de fer quan ho sol·licitin un nombre d'assistents no inferior al 25%, en aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins del termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

Article 11

1. L'Assemblea General és convocada per la Junta Directiva mitjançant una convocatòria que ha de tenir com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.

2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió mitjançant l'adreça de correu electrònic a tots els membres de l'associació i serà penjada a la pàgina web.

3. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president de l'associació. Si no hi és, l'han de substituir successivament, el secretari o el vocal de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a secretari el que ocupi el mateix càrrec de la Junta Directiva.

4. El secretari redacta l'acta de cada reunió que signaran ell mateix i el president, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i el nombre de les persones assistents.

5. Al començament de cada reunió de l'Assemblea General s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació, ha d'estar a disposició dels socis al web de l'associació.

Article 12

1. L'assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades presents o representades,

2. Un mínim del 25% dels associats pot sol·licitar a la Junta Directiva la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar abans de la reunió o directament a l'assemblea.

Article 13

1. En les reunions de l'Assemblea General correspon un vot a cada membre.

2. Els vots es prenen per majoria simple de vots dels socis presents.

Capítol IV. La Junta Directiva

Article 14

1. Regeix, administra i representa l'associació, la Junta Directiva que comprèn el president, el secretari, el tresorer i el número de vocals que determini l'assemblea.

2. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han de ser associats, es fa per votació de l'Assemblea General

3. El nomenament i el cessament dels càrrecs ha de ser certificat pel secretari sortint amb el vistiplau del president sortint, i s'han de comunicar al Registre d'Associacions.

Article 15

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec per un període de 3 anys sense perjudici que puguin ser reelegits,
2. Les vacants que es produeixin a la Junta Directiva, s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'associació escollit per la Junta Directiva pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

Article 16

1. La Junta Directiva té les facultats següents:
 - a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia possible que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea general, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.
 - b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
 - c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació
 - d) Proposar a l'Assemblea General les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.
 - e) Controlar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
 - f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
 - g) Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.
 - h) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvi a qualsevol establiment de crèdit i estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquests dipòsits.
 - i) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea general.

Article 17

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president o la persona que els substitueix, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin i que en tot cas no pot ser inferior a dues reunions l'any.
2. S'han de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president o bé ho sol·liciti un terç dels membres que la componen.
3. La Junta Directiva queda constituïda si ha estat convocada i hi assisteix un quòrum de la meitat més un. És obligatòria l'assistència del president o del secretari o de les persones que els substitueixen.
4. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

Article 18

1. Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel secretari i el president.

Article 19

1. Són tasques pròpies del president:

- a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- b) Presidir i dirigir els debats tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
- c) Emetre un vot de qualitat en casos d'empat.
- d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea i de la Junta Directiva.
- e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari.

2. El president és substituït en cas d'absència o malaltia pel secretari o el vocal de més edat de la Junta per aquest ordre.

Article 20

1. Són funcions pròpies del tresorer:

- a) Custodiar i controlar els recursos de l'Associació.
- b) Elaborar el pressupost, el balanç i la liquidació de comptes.
- c) Portar un llibre de caixa.
- d) Signar els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria.
- e) Pagar les factures aprovades per la Junta Directiva i ingressar el que sobra en els dipòsits oberts en establiments bancaris.

Article 21

1. Són funcions pròpies del secretari:

- a) Custodiar la documentació de l'Associació.
- b) Aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- c) Redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar.
- d) Portar el llibre de registre de socis.

Capítol V. Règim econòmic

Article 22

1. Aquesta associació no té patrimoni fundacional.

Article 23

1. Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

- a) Les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres.
- b) Les subvencions oficials o particulars.
- c) Les donacions, les herències o els llegats.
- d) Les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se.

Article 24

1. L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

Article 25

1. Als comptes corrents o llibretes d'estalvi obertes en establiments de crèdit o d'estalvi hi ha de figurar les signatures del president, el tresorer i el secretari.

2. Per disposar de fons n'hi ha prou amb dues firmes.

Capítol VI. La dissolució.

Article 26

1. L'Associació pot ser dissolta si així ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

Article 27

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea general ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.

2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.

3. Els membres de l'Associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.

4. El romanent net que surti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada que, en l'àmbit territorial de l'associació, s'hagi caracteritzat en la seva obra a favor dels drets humans i els documents de l'Associació es dipositaran en un arxiu públic.

5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article, són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada

A Barcelona, a 11 de Juny de 2005

JOAN MANEL ORTIZ

Signatura de tots els socis fundadors.

ANTONI SEGARRA

RICARDO DE LA CERA

CARME TORRAS

ROSA FABREGAT

ISIDRE BERNABÉ I CORREAS

JORDI DE MANUEL

PINYÀ AULLÓ

JOSEP HONNORÉ

ÀFRICA RUBIES

JORDI DE MANUEL

MAR TUBAU

MONTSETRAT GALICI

ANTONI SEGARRA

AGUSTÍ FUSTERO

OSCAR PÀMIES

BEA PULGAR



Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia
Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques
Servei de Registre i Assessorament d'Entitats Jurídiques

Certifico que aquests estatuts concorden amb els originals de l'entitat, les dades d'inscripció de la qual consten a continuació.

Núm. d'inscripció 30794/B

Data de la Resolució 13/07/2005

Secció 1a del Registre de Barcelona

**La cap de la Secció de Publicitat Registral i de Coordinació
Administrativa**

Data 13/07/2005

M^o Angels P-A